

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
(РОСПАТЕНТ)**

ПРИКАЗ

от 17.07.2006

№ 83

Об утверждении Положения о НТС Роспатента

В связи с созданием Научно-технического совета Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (приказ Роспатента от 22.02.06 №20)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Научно-техническом совете Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (НТС Роспатента), изложив его в редакции согласно приложению.
2. Руководителям подразделений и подведомственных организаций Роспатента, членам НТС Роспатента руководствоваться прилагаемым Положением.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Б.П. Симонов

Приложение
к приказу Роспатента
от 17.07.2006 № 83

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Федеральной службы по интеллектуальной собственности,
патентам и товарным знакам**

(утверждено приказом Руководителя Федеральной службы
по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
от 17.07.2006 № 83)

1. Общие положения

1.1 Научно-технический совет (далее - НТС) Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) образован в соответствии с Положением о Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2004 г. № 299.

1.2 НТС является совещательным органом Роспатента по управлению научной деятельностью.

1.3 НТС руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными

договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением о Роспатенте, постановлениями, приказами, распоряжениями и указаниями Роспатента, настоящим Положением и другими нормативными актами, относящимися к его деятельности.

1.4 НТС проводит работу в контакте с основными подразделениями Роспатента, подведомственными Роспатенту организациями, заинтересованными общественными организациями (ВОИР, РАВТОЗ, РАЕН и др.), ведущими учеными и специалистами.

1.5 Организационно-технологическое обеспечение деятельности НТС осуществляется отделом организации научно-исследовательских работ и НТС ФГУ «Федеральный институт промышленной собственности Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам».

1.6 НТС имеет бланк со своим наименованием для ведения переписки по вопросам, входящим в его компетенцию.

2. Основные задачи и функции НТС.

2.1 Основными задачами НТС являются:

2.1.1 Рассмотрение предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации в области охраны промышленной собственности, правовой охраны программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем, а также правил и разъяснений по применению названного законодательства и подготовка заключений по ним.

2.1.2 Разработка рекомендаций по выбору направлений, формированию планов и программ научной деятельности подведомственных Роспатенту организаций.

2.1.3 Разработка рекомендаций по функционированию подведомственных Роспатенту организаций по эффективному взаимодействию Роспатента с этими организациями.

2.1.4 Разработка рекомендаций по улучшению подбора, расстановки и повышению квалификации научных кадров и специалистов в области охраны объектов интеллектуальной собственности.

2.2 В соответствии с основными задачами НТС выполняет следующие функции:

2.2.1 Рассматривает подготовленные подразделениями Роспатента и подведомственными организациями предложения по совершенствованию законодательных и нормативных актов в области охраны промышленной собственности, правовой охраны программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем и дает заключения по этим предложениям.

2.2.2 Рассматривает наиболее сложные вопросы, возникающие при применении законодательства Российской Федерации в области охраны интеллектуальной собственности, и обеспечивает подготовку предложений, направленных на решение этих вопросов, дает заключение по проектам важных нормативных актов и методических документов.

2.2.3 Рассматривает вопросы международного сотрудничества Российской Федерации в области охраны интеллектуальной собственности и обеспечивает подготовку предложений по развитию такого сотрудничества.

2.2.4 Рассматривает результаты систематического анализа состояния дел в области охраны интеллектуальной собственности, обобщение практики применения законодательства Российской Федерации, действующего в этой области, и дает рекомендации по проведению научно-исследовательских работ в этих областях.

2.2.5 Рассматривает стратегию развития Роспатента, основные направления научной деятельности организаций Роспатента, в том числе, связанные с разработкой перспективных технологических процессов экспертизы, развитием и совершенствованием систем информационного обеспечения и автоматизации информационных процессов,

комплексной автоматизации технологических процессов подведомственных Роспатенту организаций, системой учета и контроля патентных пошлин и регистрационных сборов, и разрабатывает необходимые рекомендации.

2.2.6 Рассматривает и оценивает предложения подразделений и подведомственных организаций Роспатента на предмет включения их в планы и программы научно-исследовательских работ по вопросам охраны интеллектуальной собственности и другим проблемам или заключения договоров на их выполнение с заинтересованными организациями, предприятиями, учреждениями, фирмами.

2.2.7 Обсуждает ход выполнения исследований по основным направлениям научной деятельности организаций Роспатента, а также отчеты о выполнении отдельных наиболее важных научно-исследовательских работ.

2.2.8 Рассматривает по поручению Руководителя Роспатента вопросы, связанные с проведением научно-исследовательских работ в подведомственных Роспатенту организациях.

2.2.9 Рассматривает предложения по совершенствованию пропаганды роли и значения интеллектуальной собственности и ее правовой охраны.

2.2.10 Заслушивает отчеты секций НТС и дает рекомендации по улучшению их работы.

2.2.11 Рассматривает вопросы, связанные с состоянием и совершенствованием организации повышения квалификации руководящего, научного и экспертного состава Роспатента и подведомственных организаций, а также с их аттестацией на соответствие занимаемым должностям.

2.2.12 Рассматривает вопросы подготовки научных кадров в системе Роспатента, а также вопросы, связанные с аттестацией патентных поверенных.

2.2.13 Рассматривает и рекомендует к утверждению темы диссертационных исследований на соискание ученых степеней.

2.2.14 Заслушивает отчеты аспирантов и докторантов о ходе выполнения диссертационных работ и принимает по ним заключения.

2.2.15 Заслушивает отчеты о выполненных диссертационных работах и принимает по ним соответствующие заключения.

2.2.16 Рассматривает предложения, направленные на содействие созданию условий для развития научно-технического и художественно-конструкторского творчества в Российской Федерации.

3. Состав НТС

3.1 Состав НТС формируется из руководящих, научных и экспертных работников и специалистов Роспатента, подведомственных Роспатенту организаций, представителей министерств и ведомств, ведущих ученых и специалистов-патентоведов, представителей заинтересованных общественных организаций.

3.2 НТС возглавляет Руководитель Роспатента. Руководитель Роспатента назначает заместителей председателя и ученого секретаря НТС.

3.3 В составе НТС могут организоваться секции по важнейшим направлениям деятельности Роспатента и подведомственных ему организаций.

Для подготовки проектов рекомендаций по отдельным вопросам НТС и его секции могут организовать временные рабочие комиссии (группы).

3.4 Положение о НТС, персональный состав НТС и его секций утверждаются приказами Руководителя Роспатента.

Составы временных рабочих комиссий (групп) утверждаются председателем НТС или председателями секций.

3.5 Для участия в работе НТС, его секций и комиссий (групп) могут привлекаться в установленном порядке (по согласованию или с разрешения соответствующих руководителей) не входящие в состав НТС работники Роспатента и подведомственных

ему организаций, ученые и специалисты.

3.6 Члены НТС и привлекаемые лица участвуют в работе НТС и его секций на общественных началах.

4. Организация работы НТС, принятие и реализация рекомендаций.

4.1 Тематика и сроки проведения заседаний НТС и его секций определяются годовым календарно-тематическим планом работы НТС, утверждаемым Руководителем Роспатента.

Предложения о внесении изменений и дополнений в доутвержденный план рассматриваются руководством НТС и утверждаются Руководителем Роспатента.

4.2 Заседания НТС проводятся, как правило, один раз в квартал. По решению председателя НТС могут проводиться внеочередные заседания.

Заседания секций НТС проводятся в соответствии с планами их работы.

Порядок работы временных рабочих комиссий (групп) определяется их председателями исходя из сложности вопроса и установленных сроков подготовки предложений.

4.3 Подготовка необходимых материалов к заседаниям обеспечивается подразделениями Роспатента и подведомственных организаций, ответственными за их подготовку в соответствии с планом работы.

4.3.1 Материалы должны содержать:

- текст отчета о выполненной работе или ее самостоятельном этапе, текст доклада (расширенные тезисы доклада) или выносимые на обсуждение проекты нормативных и методических документов, разъяснений;

- рецензии, заключения, отзывы (в случае необходимости);

- проекты решений с рекомендациями по рассматриваемому вопросу.

4.3.2 Материалы представляются в НТС (секцию НТС) не позднее, чем за десять дней до установленного срока рассмотрения вопроса.

4.4 Решения НТС (его секций, комиссий) по обсуждаемым вопросам принимаются большинством голосов. В случае необходимости - тайным голосованием.

Протоколы заседаний и решения НТС оформляются в месячный срок.

Решения направляются всем заинтересованным подразделениям Роспатента и подведомственным организациям для использования в практической деятельности.

Решения НТС в необходимых случаях оформляются в виде приказов или распоряжений Руководителя Роспатента.

4.5 Годовой отчет о работе НТС составляется до 25 января года, следующего за отчетным.

4.6 Заместители председателя НТС обеспечивают:

4.6.1 Оперативное руководство деятельностью секций НТС в соответствии с настоящим Положением.

4.6.2 Подготовку предложений в календарно-тематический план работы НТС, формирование проектов планов работы секций НТС, контроль за их выполнением.

4.6.3 Представление Председателю НТС до 10 января года, следующего за отчетным, годовых отчетов о работе секций НТС.

4.6.4 Ведение переписки по вопросам, входящим в компетенцию секций НТС.

4.6.5 Проведение заседания НТС по заданию Председателя НТС.

4.7 На Ученого секретаря НТС возлагается:

4.7.1 Обеспечение контроля за подготовкой вопросов, намеченных к рассмотрению на заседаниях НТС.

4.7.2 Подготовка проекта плана работ НТС с учетом предложений заместителей председателя и членов НТС.

4.7.3 Оповещение членов НТС и приглашенных лиц о заседаниях НТС, предварительное направление им материалов по рассматриваемым вопросам.

4.7.4 Ведение протоколов, оформление рекомендаций и их рассылка.

4.7.5 Подготовка годового отчета о работе НТС.

4.7.6 Организация делопроизводства НТС.

4.7.7 Проведение заседания НТС по заданию Председателя.

5. Права и обязанности членов НТС.

5.1 Члены НТС имеют право:

5.1.1 Вносить предложения в планы работы НТС.

5.1.2 Вносить предложения о развитии наиболее перспективных исследований и о прекращении малоэффективных работ.

5.1.3 знакомиться с материалами, подготовленными для обсуждения на заседаниях НТС, его секций, рабочих комиссий (групп).

5.1.4 Свободно обмениваться мнениями по обсуждаемым на заседаниях вопросам.

5.1.5 В случае несогласия с рекомендациями НТС, принятыми большинством, письменно выражать свое мнение по обсуждаемому вопросу.

5.2 Члены НТС обязаны:

5.2.1 Присутствовать на заседаниях НТС, активно участвовать в работе НТС, его секций и комиссий (групп);

5.2.2 Выполнять поручения НТС в соответствии с утвержденным планом работы.

5.2.3 Давать по поручению руководства НТС заключения и отзывы на материалы, подлежащие рассмотрению.

5.2.4 Соблюдать корректность при обсуждении рассматриваемых вопросов и подготовке заключений и отзывов.