



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
(РОСПАТЕНТ)
П Р И К А З**

25.12.2018

№ 231

Москва

**Об организации в Роспатенте
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в Роспатенте системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение).

2. Финансово-административному управлению (Ю.С. Чевычелов) обеспечить:

- размещение настоящего приказа на официальном сайте Роспатента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- ознакомление с Положением граждан Российской Федерации, поступающих в Роспатент на государственную гражданскую службу.

3. Начальникам управлений (А.В. Солонович, П.Г. Спицын, Д.В. Травников, Ю.С. Чевычелов) обеспечить ознакомление гражданских служащих Роспатента с настоящим приказом под роспись.

4. Функции уполномоченного должностного лица, связанные с организацией в Роспатенте системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, возложить на советника руководителя Роспатента А.Н. Зотова.

5. Советнику руководителя Роспатента А.Н. Зотову обеспечить:

- проведение мероприятий, предусмотренных пунктом 8 Положения, начиная с 2019 года;

- представление руководителю Роспатента доклада об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена Разделом V Положения, ежегодно, начиная с 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

МШЭП

Г.П. Ивлиев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Роспатента
от 25.12.2018 2018 г. № 231

**Положение об организации в Роспатенте
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства**

I. Общие положения

1. Положение об организации в Роспатенте системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Роспатента требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Роспатента.

2. Термины, используемые в настоящем Положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Роспатенте;

«коллегиальный орган» - Общественный совет при Федеральной службе по интеллектуальной собственности;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное должностное лицо» - должностное лицо Роспатента, назначаемое приказом Роспатента и осуществляющее внедрение и контроль за исполнением в Роспатенте антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Роспатента:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Роспатента требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Роспатенте антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Роспатент руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Роспатента в эффективности антимонопольного комплаенса;

- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Роспатенте антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется руководителем Роспатента, который:

- а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими Роспатента антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

- а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов Роспатента в целях реализации антимонопольного комплаенса;
- б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование

руководства Роспатента об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) выявление совместно с отделом государственной службы и кадров, контроля и делопроизводства конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих Роспатента, разработка предложений по его исключению;

г) консультирование и организация обучения (не реже 1 раз в год) совместно с отделом государственной службы и кадров, контроля и делопроизводства по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Роспатента требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) определение, подготовка и внесение на утверждение руководителю Роспатента ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

з) организация взаимодействия с со структурными подразделениями Роспатента по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

и) координация взаимодействия с коллегиальным органом по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

7. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Роспатента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения Роспатентом антимонопольного законодательства

8. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

- а) анализ деятельности Роспатента на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов Роспатента;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Роспатента;
- г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства.

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, уполномоченное должностное лицо готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению руководителю Роспатента не позднее ноября отчетного года.

9. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 8 настоящего Положения уполномоченное должностное лицо осуществляет:

- а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Роспатента;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

10. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо осуществляет:

- а) подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Роспатента (далее – перечень актов) с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте Роспатента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Роспатента);
- б) размещение на официальном сайте Роспатента уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не

позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

в) сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);

г) анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее ноября отчетного года).

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения, разработчик проекта нормативного правового акта осуществляет:

а) размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте Роспатента (размещение на официальном сайте regulation.gov.ru в сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) и одновременное уведомление об этом уполномоченного должностного лица;

б) сбор и анализ поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта и, при наличии замечаний, касающихся его соответствия антимонопольному законодательству, направление их уполномоченному должностному лицу для подготовки заключения о соответствии (несоответствии) проекта нормативного правового акта антимонопольному законодательству;

в) представление руководителю Роспатента проекта нормативного правового акта с приложением заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения уполномоченное должностное лицо осуществляет:

а) описание рисков нарушения антимонопольного законодательства с определением причин и условий их возникновения;

б) присвоение каждому риску нарушения антимонопольного законодательства соответствующего уровня в соответствии с методическими указаниями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18

октября 2018 г. № 2258-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 44, ст. 6777).

13. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

14. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для уполномоченного должностного лица и для Роспатента в целом устанавливаются с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным должностным лицом и утверждаются руководителем Роспатента.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса осуществляется уполномоченным должностным лицом ежегодно.

15. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Доклад об антимонопольном комплаенсе

16. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным должностным лицом в срок не позднее 15 февраля года, следующим за отчетным.

17. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается руководителем Роспатента (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после согласования направляется уполномоченным должностным лицом на утверждение коллегиальному органу.

18. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе. Утвержденный коллегиальным органом доклад об антимонопольном комплаенсе, размещается на официальном сайте Роспатента в течение месяца с момента его утверждения и одновременно направляется в федеральный антимонопольный орган.