

Министерство экономического развития Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 24 сентября 2015 года N 139**

**Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по интеллектуальной собственности, к совершению коррупционных правонарушений**

*Зарегистрирован в Минюсте РФ 22 октября 2015 г.*

*Регистрационный N 39420*

*Дата начала действия: 6 ноября 2015 г.*

В соответствии со статьей 11\_1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст.6228; 2011, N 29, ст.4291, N 48, ст.6730; 2012, N 50, ст.6954, N 53, ст.7605; 2013, N 19, ст.2329, N 40, ст.5031, N 52, ст.69691; 2014, N 52, ст.7542)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по интеллектуальной собственности, к совершению коррупционных правонарушений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной службы по интеллектуальной собственности Жамойдика М.В.

Руководитель  
Г.П.Ивлиев

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Федеральной службы по  
интеллектуальной собственности  
от 24 сентября 2015 года N 139

**Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения  
работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед  
Федеральной службой по интеллектуальной собственности, к совершению  
коррупционных правонарушений**

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по интеллектуальной собственности, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 11\_1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Обязанность уведомлять работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по интеллектуальной собственности (далее - Роспатент), включенных в Перечень должностей замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по интеллектуальной собственности, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Роспатента от 9 декабря 2013 года N 147 (зарегистрирован Минюстом России 17 марта 2014 года, регистрационный N 31615) (далее соответственно - уведомление, работник, организация), к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.

3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

4. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а в случае если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений организации, уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) на имя руководителя организации в письменном виде в двух экземплярах.

Уведомление (приложение N 1 к настоящему Порядку) может быть направлено по почте с уведомлением о получении.

Уведомление работником, замещающим должность, назначение на которую и

освобождение от которой осуществляется руководитель организации, составляется на имя руководителя организации и представляется в подразделение организации (работнику), ответственное за приём и обработку уведомлений (далее соответственно - ответственное подразделение, ответственное лицо).

При склонении работодателем работника к совершению коррупционного правонарушения работник обращается в Финансово-административное управление Роспатента.

5. В уведомлении указываются:

- 1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, на имя которого направляется уведомление;
- 2) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона работника;
- 3) все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;
- 4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;
- 5) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 6) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 7) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 8) дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

6. Структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений организации, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

7. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по рекомендуемому образцу (приложение N 2 к настоящему Порядку), который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

8. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью ответственного лица или печатью ответственного подразделения.

Журнал хранится в течение пяти лет со дня учета в нем последнего уведомления.

9. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации структурным подразделением или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, направляется работодателю, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, возвращается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

10. Работодатель после получения уведомления обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Приложение N 1  
к Порядку уведомления работодателя о фактах обращения  
в целях склонения работников организаций,  
созданных для выполнения задач, поставленных  
перед Федеральной службой по интеллектуальной  
собственности, к совершению коррупционных правонарушений

Рекомендуемый образец

Руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, телефон)

**Уведомление**

**о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения**

Сообщаю, что:

1) \_\_\_\_\_

(описание обстоятельство, при которых стало известно о случаях обращения к работнику

в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его

к совершению коррупционных правонарушений)

(дата, место, время)

2) \_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник

по просьбе обратившихся лиц)

3) \_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному

правонарушению)

4) \_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об

отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Порядку уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по интеллектуальной собственности, к совершению коррупционных правонарушений

### Рекомендуемый образец

## Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников

(наименование организации)

## **к совершению коррупционных правонарушений**